

Cíl fiche

Zlepšení infrastruktury pro rozvoj podnikání.

Podpora **regionálních produktů**.

Zlepšení marketingu a prodeje u nezemědělských podnikatelských subjektů.

Popis charakteru fiche

Pro rozvoj venkovského prostoru je nezbytný rozvoj podnikatelských aktivit drobných živnostníků a řemeslníků. Cílem není do regionu přilákat pouze návštěvníky, ale i podnikatelské subjekty. Z tohoto důvodu je v rámci této fiche podporován **vznik nových a rozvíjení stávajících mikropodniků**. Důraz bude kladen na podnikatelské aktivity, které **využívají místních přírodních a kulturních zdrojů**. Rozvoj produktů z regionálních zdrojů je důležitým prvkem, který prohlubuje ekonomickou nezávislost regionu a zároveň má velmi pozitivní environmentální dopad. Může mít i velmi pozitivní vliv na cestovní ruch.

Druhou oblastí, kterou tato Fiche řeší, je **vzdělávání drobných podnikatelů**. Budou podporovány poradenské, konzultační a vzdělávací aktivity, jež jsou určeny majitelům mikropodniků a jejich zaměstnancům. Podporováno bude odborné vzdělávání, orientace ve finančních podporách pro podnikatele, marketing, účetnictví apod.

Fiche bude mít velmi pozitivní vliv na dlouhodobě udržitelný rozvoj regionu Český Západ.

Podporované aktivity

- výstavba, rekonstrukce a vybavení **drobných výroben a podpora zpracování místních produktů** (zavádění povinných hygienický standardů)
- zřizování a vybavení **prodejen místních produktů** a podpora přímého prodeje
- zpracování **projektových dokumentací, marketingových studií, podnikatelských plánů a analýz legislativních předpisů** v souvislosti s místními produkty a službami a účast na vytváření podmínek pro jejich vznik
- **propagace, inzerce a reklama místních produktů a služeb** na regionální, národní i mezinárodní úrovni
- výstavba, rekonstrukce a vybavení **řemeslných výroben a provozoven služeb**
- **obnova a rozvoj tradic** jako možnost pro další ekonomický rozvoj
- **marketingové známky, ochranné známky a průmyslové vzory**
- **vzdělávání, konzultace a poradenství** pro žadatele této Fiche
- zpracování **projektových a technických dokumentací, marketingových studií** v souvislosti s výše uvedenými aktivitami

Uplatnění inovačních přístupů

Při realizaci Fiche bude kladen důraz na **vznik sdružení podnikatelů** a podobných forem za účelem produkce, prodeje a marketingu regionálních produktů.

Žadatel/Příjemce

- **fyzické a právnické osoby**, které splňují podmínky pro zařazení do kategorie mikropodniků, žadatel nesmí být zemědělský podnikatel dle zák. č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů

Forma a výše dotace

- **50%** způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- **min. 50 tisíc, max. 2 miliony Kč**
- **dotace zakládá veřejnou podporu**

Návaznost fiche na opatření/podopatření Programu rozvoje venkova

Projekt musí odpovídat alespoň jednomu z cílů hlavního opatření Programu rozvoje venkova (viz tabulka).

	název opatření/podopatření/záměru	cíle opatření/podopatření
hlavní	III.1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje a) Zakládání mikropodniku a rozvoj existujícího mikropodniku	Různorodost venkovské ekonomiky. Různorodost zemědělských aktivit ve směru nezemědělské produkce, rozvoj nezemědělské produkce a podpora zaměstnanosti. Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit.
vedlejší	I.1.3.1. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům	Restrukturalizace a rozvoj technického potenciálu a podpora inovačních procesů. Využívání tržních příležitostí díky inovacím. Zlepšení zpracování a marketingu surovin a výrobků (popř. produktů). Zvýšení konkurenceschopnosti.
	III.3.1. Vzdělávání a informace a) Vzdělávací projekt	Posílení lidského potenciálu jako základní podmínky pro místní ekonomiku a zajištění místních služeb. Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit. Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech.

Způsobilé výdaje

Více než polovina celkových způsobilých výdajů musí být čerpána ze skupiny hlavního opatření (první tabulka).

opatř.	kód	popis způsobilého výdaje
hlavní	III.1.2.a)	279 rekonstrukce a modernizace objektu či přestavba objektu na provozovny určené pro zakládání a rozvoj existujících mikropodniků (rozšíření, přestavba, inovace) – staveb. materiál, staveb.práce, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1.
		280 nová výstavba budov a ploch pro zakládání a rozvoj existujících mikropodniků (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství, technické zařízení budov)
		281 úprava povrchů v areálu podnikatelské provozovny (odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství v oblasti výroby, řemesel, obchodních a jiných služeb)
		282 nákup strojů, výrobních zařízení a technologie sloužící k zakládání a rozvoji mikropodniků
		283 nákup vybavení provozovny v souvislosti s projektem (základní nábytek)
		284 pořízení výpočetní techniky
		287 nákup staveb v souvislosti s projektem do 10% ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
		288 nákup pozemků do 10% ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
D	285*	projektová dokumentace
	286*	technická dokumentace

opatř.	kód	popis způsobilého výdaje
vedlejší	I.1.3.1.	206 technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování nezemědělských a potravinářských produktů , včetně nezbytných manipulačních ploch na pozemku žadatele, popř. na pronajatém pozemku,
		207 investice do zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny
		208* investice ke zlepšování a monitorování kvality zemědělských a potravinářských produktů (včetně provozních laboratoří a výdajů na související hardware a software)
		209 investice spojené s vývojem a aplikací nových zemědělských a potravinářských produktů, postupů a technologií v zemědělsko-potravinářské výrobě
		210 investice spojené s marketingem , výdaje na vytvoření elektronického obchodu
		211 investice spojené se skladováním druhotných surovin vznikajících při zpracování zemědělských a potravinářských produktů (s výjimkou odpadních vod)
		212 modernizace zařízení na skladování zpracovávaných/zpracovaných surovin a výrobků , včetně expedičních skladů zpracovatele
		213 výdaje na projektovou dokumentaci – zpracování projektu dle závazné osnovy, podnikatelský záměr, studie proveditelnosti, marketingová studie, zadávací řízení
		214 technická dokumentace – dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkový rozpočet
		215 výstavba, rekonstrukce a stavební investice do zpracovatelského provozu
		216 nákup nemovitostí do 10% ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace

opatř.	kód	popis způsobilého výdaje
III.3.1.	411*	náklady na pronájem sálu, učebny (rovněž v rámci praktické výuky náklady na prostory a zařízení)
	412*	technické zabezpečení – náklady spojené s pronájmem a používáním informační techniky a technologií, pronájem software, pronájmem techniky a technologií nezbytných k realizaci vzdělávacích akcí, audiovizuální techniky a překladatelských souprav
	413*	výdaje spojené s poskytováním studijních materiálů
	414	nákup kancelářských potřeb ve vztahu k předmětu projektu
	415*	výdaje spojené s vlastní organizací semináře – mzdové náklady na organizátora a admin. pracovníky, kteří se podílejí na přípravě a realizaci vzdělávacího projektu a výdaje spojené s poskytnutím inform. materiálů
	416*	výdaje na odbornou činnost lektorů (přednášejících) včetně zahraničních (stravné, ubytování, doprava, lektorné)
	417*	výdaje spojené se zajištěním překladů
	418*	výdaje se zajištěním tlumočnicka (stravné, ubytování, doprava, tlumočení)
	419*	výdaje spojené s pořádáním odborné exkurze (ubytování a cestovní náklady pro účastníky vzdělávací aktivity)
	421	výdaje spojené s vlastní organizací semináře prostřednictvím vlastních zdrojů , tj. vlastních zaměstnanců žadatele smluvní formou
	422	výdaje spojené s poskytnutím místností (energie, poplatky) ve vlastnictví žadatele – podložené fakturou

Limity pro vybrané způsobilé výdaje

Stavební výdaje jsou uznatelné max. do výše stanovené ceníkem RTS Brno.

Výše uvedené způsobilé výdaje označené * jsou uznatelné max. do výše limitů uvedených v následující tabulce.

kód	popis způsobilého výdaje	limit
285	výdaje na zpracování projektové dokumentace dle závazné osnovy, zadávací řízení	20.000 Kč
286	výdaje na zpracování technické dokumentace	80.000 Kč
208	investice ke zlepšování a monitorování kvality zemědělských a potravinářských produktů	1.000.000 Kč
411	náklady na pronájem sálu, učebny	500 Kč / hod. (do 20 osob) 1.500 Kč / hod. (nad 20 osob) příprava sálu max. 2 hod. / akce
412	technické zabezpečení – náklady spojené s pronájmem a používáním techniky	300 Kč / hod.
413	výdaje spojené s poskytováním studijních materiálů	350 Kč / účastník
415	výdaje spojené s vlastní organizací semináře	max. 30% celkových způs. výdajů; stravné a doprava dle zák. č. 262/2006 Sb. zákoník práce; ubytování 1.500 Kč / noc
416	výdaje na odbornou činnost lektorů včetně zahraničních	stravné a doprava dle zák. č. 262/2006 Sb. zákoník práce; ubytování 1.500 Kč / noc
417	výdaje spojené se zajištěním překladů	cizí jazyk > čeština 350 Kč/NS čeština > cizí jazyk 450 Kč/NS
418	výdaje se zajištěním tlumočnicka	stravné a doprava dle zák. č. 262/2006 Sb. zákoník práce; ubytování 1.500 Kč / noc
419	výdaje spojené s pořádáním odborné exkurze	max. 20% celkových způs. výdajů

¹ Podpora je určena **mikro, malým a středním podnikům** na hmotné a nehmotné investice, které zlepšují jejich celkovou výkonnost a týkají se zpracování nebo uvádění na trh lesnických produktů a nebo vývoje nových produktů, postupů a technologií souvisejícími s těmito produkty. Podnikům, které nespĺňují definici mikro, malého a středního podniku, avšak mají méně než 750 zaměstnanců a obrát nižší než 200 mil.Eur, se **maximální výše podpory snižuje na polovinu**.

Kritéria přijatelnosti

- Projekt je realizován **na území působnosti MAS**.
- Projekt musí splňovat **účel a rozsah příslušné Fiche**.
- Žadatel musí splňovat **definici příjemce dotace** stanovenou v příslušné Fichi.
- Projekt je **v souladu s příslušnou právní úpravou**.
- Projekt se **nevztahuje na činnosti související s produkcí, zpracováním nebo uváděním na trh produktů uvedených v příloze I. Smlouvy o založení ES** (tím se rozumí, že výstupní produkt nesmí být uveden v této příloze, ani energie či palivo v rámci projektu nesmí sloužit převážně k produkci, zpracování a uvádění na trh těchto produktů) – viz Příloha 6 Pravidel.
- Projekt se týká **pouze činností zařazených do těchto sekcí Odvětvové klasifikace ekonomických činností (OKEČ)**: CB 14 (Těžba a úprava ostatních nerostných surovin), D (Zpracovatelský průmysl), F (Stavebnictví), G (Obchod, opravy – s výjimkou oddílu 51).

Další podmínky

- Délka realizace projektu je **max. 18 měsíců**, resp. 36 měsíců (v případě leasingu).
- Příjemce dotace zajistí **vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu** po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel.
- V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií **tvorba nových pracovních míst**, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6.
- **Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody**.
- Žadatel **nečerpá finanční prostředky na stejný předmět**, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie.
- Žadatel musí **zůstat mikropodnikem** i ke dni podání Žádosti o proplacení.
- Žadatel/příjemce dotace má **prokazatelně upořádané vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu**. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví nemovitostí, kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě **nájemní smlouvou na dobu nejméně pět let** od podpisu Dohody nebo s výpovědní lhůtou nejméně 5 let. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k projektu, (u všech uvedených dokladů originály nebo úředně ověřené kopie).
- V případě záměru **III.1.2.c)** je možné spalovat **pouze čistou biomasu bez přídavku fosilních paliv** či jiných materiálů.
- Podpořené stavby a technologie **nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány** jiným subjektem minimálně po dobu vázanosti projektu na účel.
- Pokud žadatel čerpá způsobilé výdaje z opatření **I.1.3.1.**, musí splňovat následující podmínku: Podpora je určena **mikro, malým a středním podnikům** na hmotné a nehmotné investice, které zlepšují jejich celkovou výkonnost a týkají se zpracování nebo uvádění na trh lesnických produktů a nebo vývoje nových produktů, postupů a technologií souvisejícími s těmito produkty. Podnikům, které nesplňují definici mikro, malého a středního podniku, avšak mají méně než 750 zaměstnanců a obrát nižší než 200 mil.Eur, se **maximální výše podpory snižuje na polovinu**.

Kritéria pro monitoring

- **Počet založených, zrekonstruovaných či vybavených mikropodniků** (řemesla, služby).
- **Počet vyroben a prodejen regionálních produktů**.
- **Počet zpracovaných projektových a technických dokumentací**.
- **Počet vzniklých marketingových a ochranných známek, průmyslových vzorů, zpracovaných marketingových studií**.
- **Počet zrealizovaných seminářů a konzultací**.
- **Počet vyškolených osob z cílové skupiny**.

MAS Český Západ – Místní partnerství

Miroslava Válková | manažerka MAS
e-mail | valova@leader-ceskyzapad.cz
mobil | 774499395

kancelář | Olbramov
OÚ Olbramov | Olbramov 5 | 349 01 pošta Stříbro
telefon | 374692021 | 373700742

Honza Florian | koordinátor programu LEADER
e-mail | florian@leader-ceskyzapad.cz
mobil | 774499396

kontaktní místo | Kladruby
Infocentrum Kladruby | Husova 6 | 349 61 Kladruby
telefon | 373721003