

1.Název MAS

Český Západ - Místní partnerství

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

| 2.Číslo Fiche | 3.Název Fiche |
|---------------|---|
| 5 | Infrastruktura pro služby v oblasti cestovního ruchu ve vazbě na podnikatelské subjekty |

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)**4.Hlavní opatření**

III.1.3. Název opatření resp.podopatření: Podpora cestovního ruchu

5.Cíl hlavního opatření z PRV

| | | |
|----|----|--|
| 1. | 9 | Různorodost venkovské ekonomiky. |
| 1. | 10 | Různorodost zemědělských aktivit ve směru nezemědělské produkce, rozvoj nezemědělské produkce a podpora zaměstnanosti. |
| 1. | 19 | Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit. |

6.Vedlejší opatření "1"

III.1.2. Název opatření resp.podopatření: Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje

7.Vedlejší opatření "2"

Název opatření resp.podopatření:

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

| | | |
|----|----|--|
| 1. | 9 | Různorodost venkovské ekonomiky. |
| 1. | 10 | Různorodost zemědělských aktivit ve směru nezemědělské produkce, rozvoj nezemědělské produkce a podpora zaměstnanosti. |
| 1. | 19 | Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit. |

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.

Vymezení Fiche**10.Cíl Fiche**

Podpora diverzifikace aktivit zemědělských subjektů do oblasti cestovního ruchu.

Podpora začínajících podnikatelských subjektů v oblasti cestovního ruchu.

Zvýšení atraktivity území pro cestovní ruch.

Zlepšení nabídky služeb v oblasti cestovního ruchu .

11.Popis charakteru Fiche

Region Českého Západu je díky svému přírodnímu a historickému bohatství vhodnou destinací pro rozvoj šetrného cestovního ruchu.

Nicméně nabídka

služeb cestovního ruchu (ani potřebná infrastruktura) není na takové úrovni, jež by potenciál, který region má, kvalitně využila.

Realizace Fiche č. 5

podpoří projekty zemědělských subjektů, jež chtějí své aktivity rozšířit do oblasti cestovního ruchu a začínajících podnikatelů, kteří

svou činnost v této

oblasti teprve rozvíjejí. Cílem Fiche je vytvořit v rámci regionu Český Západ kvalitní nabídku služeb v rámci ekologicky šetrného

cestovního ruchu. Budou

podporovány projekty, které využijí potenciálu přírodního a historického bohatství regionu, aniž by ohrozila jeho devastace či

nenávratné poškození.

Dlouhodobá investice do rozvoje šetrných forem cestovního ruchu přinese nejenom zvýšený zájem návštěvníků o region, ale výrazně

přispěje k

ekonomické soběstačnosti regionu (např. vznik nových pracovních míst).

12.Fiche zakládá veřejnou podporuAno Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

Při realizaci projektů bude kladen důraz na využívání postupů, které jsou šetrné k životnímu prostředí.

Při realizaci projektů bude kladen důraz na rozvíjení inovativních forem cestovního ruchu.

14. Specifické vymezení

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

15. Definice příjemce dotace**(Hlavní opatření)**

| | | |
|----|----|--|
| 1. | 1 | Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů. |
| 1. | 25 | Nezemědělské podnikatelské subjekty, pouze pokud činnost zahajují, nebo mají kratší než dvouletou historii v oblasti podnikání v cestovním ruchu ke dni podání Žádosti o dotaci. |
| 3. | | |

16. Kritéria přijatelnosti**(Hlavní opatření)**

| | |
|----|---|
| 1. | Projekt je realizován na území působnosti MAS; C. |
| 2. | Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C. |
| 3. | Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C. |
| 4. | Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C. |
| 5. | Předmětem projektu nesmí být samostatné stravovací zařízení. Stravovací zařízení může být budováno pouze jako součást ubytovacího zařízení a musí být společně s ubytovací kapacitou předmětem jednoho projektu; C. |
| 6. | Je-li předmětem projektu ubytovací kapacita, musí mít maximálně 60 lůžek nejméně po dobu vázanosti projektu na účel. V případě kempů se maximální ubytovací kapacita vztahuje na stabilní lůžka (např. lůžka v chatkách, srubech); C. |
| 7. | |

17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "1")**

| | |
|----|--|
| 1. | Žadatel musí splňovat definici mikropodniku dle doporučení Komise č. 2003/361/EC ze dne 6. května 2003 o definici malých a středních podniků; C. |
| 2. | |

18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "2")**

| | |
|----|--|
| 1. | |
|----|--|

19. Další podmínky**(Hlavní opatření)**

| | |
|----|--|
| 1. | Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C. |
| 2. | Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D |
| 3. | V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C |
| 4. | V rámci opatření cestovní ruch III.1.3 nebo podopatření občanské vybavení a služby III.2.1.2 (ať se jedná o hlavní či vedlejší opatření) se v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel opatření/podopatření/záměru, je nutné toto uvést v kapitole 4. Osnovy projektu. Náklady na stavební práce, technologie či materiál, které slouží jiným potřebám než účelu a cílům opatření/podopatření/záměru, nejsou způsobilé ke spolufinancování. Při stanovení způsobilých výdajů, kdy jsou společně realizovány náklady na stavební práce, technologie či materiál, které slouží jak pro účely projektu, tak i pro jiné využití objektu, je třeba do způsobilých výdajů projektu započítat pouze poměrnou část nákladů projektu. Tato poměrná část nákladů se vypočte následujícím způsobem: $v \times y / (v + x) = z$; kde v je užité plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu, x je užité plocha objektu, která slouží k jiným účelům (nezpůsobilý výdaj), y jsou celkové náklady na stavbu objektu (stavební práce, technologie, materiál) vyjma nákladů, které nejsou způsobilé dle kapitoly 6 Specifických podmínek, z jsou způsobilé výdaje, musí platit: $v / (v + x) > 0,5$; C |
| 5. | Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C. |
| 6. | Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie; C. |
| 7. | Žadatel musí dodržet velikost podniku (malý, střední, velký), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci i ke dni podání Žádosti o proplacení, případně může svoji velikost zmenšit; C |

| | |
|-----|---|
| 8. | Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví nemovitostí, kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě nájemní smlouvou na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo s výpovědní lhůtou nejméně 5 let. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k projektu s realizací projektu; D. |
| 9. | V případě záměru a) musí být stezky a trasy veřejně přístupné a jejich užívání nesmí být zpoplatněno; C |
| 10. | Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem minimálně po dobu vázanosti projektu na účel; C |
| 11. | |

20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

(Hlavní opatření/vedlejší opatření)

| | |
|--------------------|--|
| Druh dotace | přímá, nenávratná |
| Výše dotace | |
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše procenta dotace se řídí mapou podpory pro opatření III.1.3. - viz Instrukce pro vyplňování Fiche. Projekty musí být v souladu s podmínkami pro regionální investiční podporu dle nařízení Komise (ES) č.1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu. Míra dotace je stanovena na základě rozhodnutí Komise č. N 510/2006 schváleného dne 24.10.2006. Pro stanovení maximální výše dotace je rozhodující místo realizace projektu. V případě více míst realizace projektu, je brána jako maximální míra dotace nejvyšší procentní sazba. Velikost podniku se určuje dle doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 o definici malých a středních podniků - viz příloha č. 6 Pravidel pro opatření III.1.3. |

21. Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč

(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)

| | |
|------------|---------------|
| MAX | 2 000 000,-Kč |
| MIN | |

22. Oblasti podpory (typy aktivit)

výstavba, rekonstrukce, modernizace a vybavení ubytovacích (včetně tábořišť a kempů) a stravovacích zařízení

budování, obnova a vybavení dalších zařízení, poskytující služby v cestovním ruchu (rekreační sportoviště, půjčovny, úschovny apod.)

budování, obnova a rekonstrukce naučných a hippoturistických tras a stezek včetně odpočívadel a další způsoby značení v terénu, které usnadní orientaci návštěvníků (např. značení turistických cílů, místní informační systémy, apod.)

využití místních atraktivit pro venkovský cestovní ruch a budování doprovodné infrastruktury (parkoviště, přístupové cesty apod.)

vznik nových turistických atraktivit (rozhledny, inovativní produkty apod.)

rozvoj agroturistiky

řemeslná výroba

místní produkty

zpracování projektové dokumentace a studií pro výše uvedené body včetně marketingových studií, podnikatelských plánů apod.

23. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Hlavní opatření)

| | | |
|-----|-----|--|
| 1. | 320 | Tvorba pěších a lyžařských tras, vinařských stezek a hippostezek (směrové tabule, značky, odpočinková místa podél tras a stezek) - mimo území lesů |
| 2. | 321 | nákup a výsadba doprovodné zeleně související s projektem |
| 3. | 322 | nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. |
| 4. | 323 | projektová dokumentace |
| 5. | 324 | technická dokumentace |
| 6. | 325 | obnova stávajícího malokapacitního ubytovacího, stravovacího zařízení, případně nová výstavba nebo přestavba budovy či její části na malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení (staveb.materiál, staveb.práce, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1.) |
| 7. | 326 | rekonstrukce, modernizace, přestavba, případně nová výstavba objektů pro zřízení půjčoven sportovních potřeb (např. půjčovny kol, lodí, lyžařského vybavení) |
| 8. | 327 | rekonstrukce, modernizace, přestavba, případně nová výstavba objektů a ploch pro sportovní vyžití v areálech jak vnitřních tak venkovních např. hřiště, koupaliště, jízdárna, atd. (nejedná se o aquaparky a lázně) |
| 9. | 328 | nákup vybavení pro malokapacitní ubytovací nebo stravovacího zařízení (nábytek, kuchyňské zařízení) |
| 10. | 329 | nákup vybavení a sportovních potřeb pro půjčovny a zařízení pro sportovní vyžití |

| | | |
|-----|-----|---|
| 11. | 330 | výstavba příjezdové cesty, odstavných stání a úprava povrchů pro malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení (parkovací místa, stání pro karavany) |
| 12. | 331 | výstavba požárních nádrží v areálu malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení - do objemu 10 m ³ |
| 13. | 332 | nákup a výsadba doprovodné zeleně v areálu malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení |
| 14. | 333 | nákup nezbytné výpočetní techniky v souvislosti s projektem |
| 15. | 334 | nákup staveb v souvislosti s projektem do 10 % ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace |
| 16. | | |

24.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "1")

| | | |
|----|-----|---|
| 1. | 279 | Rekonstrukce a modern. objektu či přestavba objektu na provozovny určené pro zakládání a rozvoj existujících mikropodniků (rozšíření, přestavba, inovace) - staveb.materiál, staveb.práce, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1. |
| 2. | 280 | Nová výstavba budov a ploch pro zakládání a rozvoj existujících mikropodniků (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství, technické zařízení budov) |
| 3. | 281 | Úprava povrchů v areálu podnikatelské provozovny (odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství v oblasti výroby, řemesel, obchodních a jiných služeb) |
| 4. | 282 | Nákup strojů, výrobních zařízení a technologie sloužící k zakládání a rozvoji mikropodniků |
| 5. | 283 | Nákup vybavení provozovny v souvislosti s projektem (základní nábytek) |
| 6. | | |

25.Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "2")

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | |
| 1. | | |

26.Preferenční kritéria

| Povinná preferenční kritéria | | Bodové hodnocení |
|------------------------------------|--|------------------|
| 1. | 1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.) | 0-5 |
| 2. | 2. Uplatňování inovačních přístupů. | 0-3 |
| 3. | 3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství. | 0-5 |
| 4. | 4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let. | 0-5 |
| 5. | 5. Zaměření dopadů projektu na ženy. | 0-5 |
| 6. | 6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009). | 0-1 |
| Preferenční kritéria stanovená MAS | | Bodové hodnocení |
| 7. | Projekt navazuje, rozvíjí předchozí projekty. | 0-3 |
| 8. | Jsou plánované navazující aktivity. | 0-3 |
| 9. | Je zajištěna trvalá udržitelnost výsledků projektu. | 0-3 |
| 10. | Projekt je příkladem toho, jak by podobné aktivity měly probíhat, je příkladem i pro ostatní regiony. | 0-5 |
| 11. | Projekt využívá místní zdroje (budovy, dodavatelé, materiál, dobrovolníci, práce vlastními silami, apod.). | 0-5 |
| 12. | Vytvoření každého nového pracovního místa na částečný úvazek (min. 30% úvazek). | 0-5 |
| 13. | Projekt přispívá ke zvýšení společensko-kulturních aktivit v regionu či obci. | 0-5 |
| 14. | Projekt zahrnuje vzdělávání a informování v regionu. | 0-5 |
| 15. | Projekt udržuje a zlepšuje stav dědictví regionu (kulturní, historické, přírodní, technické). | 0-5 |
| 16. | Projekt zahrnuje příkladné úpravy veřejných prostranství. | 0-5 |
| 17. | Projekt má příznivý vliv na vzhled krajiny. | 0-5 |
| 18. | Projekt má příznivý vliv na životní prostředí (ekologičnost). | 0-5 |
| 19. | Projekt vytváří nebo rozšiřuje nabídku služeb a produktů cestovního ruchu. | 0-5 |
| 20. | Projekt přispívá k diverzifikaci zemědělských subjektů. | 0-5 |
| 21. | Projekt vytváří místní produkty. | 0-5 |
| 22. | Projekt zahrnuje vznik a rozvoj drobného podnikání. | 0-5 |

| | | |
|-----|---|-----|
| 23. | Projekt zahrnuje propagaci a marketing a nabízených služeb. | 0-3 |
|-----|---|-----|

Postup při shodném počtu bodů

V případě shodného počtu bodů u dvou a více projektů rozhodne celkový bodový zisk daných projektů ve skupině kritérií 1+4+5+12+13+14, pokud ani ten, pak ve skupině 19+20+21+22+23, pokud ani ten, pak ve skupině 15+16+17+18, pokud ani ten, pak ve skupině 2+3+10+11, pokud ani ten, pak ve skupině 7+8+9, pokud ani ten, pak ve skupině 6, pokud ani tehdy ne, pak los, tažený předsedou Výběrové komise.

27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | | |
|-----|-------------------------------------|--|
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> | Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf). |
| 2. | <input checked="" type="checkbox"/> | Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál. |
| 3. | <input checked="" type="checkbox"/> | Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh. |
| 4. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že se jedná o projekty, které jsou realizovány v rámci Fiche označené jako zakládající veřejnou podporu, předkládá se daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně jeho přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci (neplatí v případě zakládání mikropodniku) - prostá kopie. |
| 5. | <input checked="" type="checkbox"/> | Daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci - prostá kopie. |
| 6. | <input checked="" type="checkbox"/> | Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádostí není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu nahrazující stavební povolení. V případě, že není třeba výše uvedených rozhodnutí či opatření, pak čestné prohlášení žadatele (uvedené v příloze 12 těchto Pravidel), že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby ani jiného opatření stavebního úřadu (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby ani jiného opatření stavebního úřadu) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli. |
| 7. | <input checked="" type="checkbox"/> | Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie. |
| 8. | <input checked="" type="checkbox"/> | Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie/nákres stezky či trasy v odpovídajícím měřítku - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie. |
| 9. | <input checked="" type="checkbox"/> | Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru v příloze č. 11 Pravidel pro opatření III.1.3 (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování stezek. |
| 10. | <input checked="" type="checkbox"/> | Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem (případně jiným příslušným úřadem) s vyznačením lokalizace předmětu projektu - prostá kopie. |
| 11. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu stavby/pozemku, který bude způsobilým výdajem, znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však ne starší než 1.1. 2007 - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli. |
| 12. | | |

28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | |
|----|--|--|

29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | | |
|----|--|--|
| 1. | | Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál. |
| 2. | | Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie. |
| 3. | | Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie. |
| 4. | | V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál. |
| 5. | | |

30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | <input checked="" type="checkbox"/> | Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D. |
|----|-------------------------------------|--|

| | | |
|-----|-------------------------------------|---|
| 2. | <input checked="" type="checkbox"/> | Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D. |
| 3. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A. |
| 4. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C. |
| 5. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D, |
| 6. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D. |
| 7. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D. |
| 8. | <input checked="" type="checkbox"/> | Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C. |
| 9. | <input checked="" type="checkbox"/> | Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C. |
| 10. | <input checked="" type="checkbox"/> | Prohlášení o zařazení podniku do kategorie malých či středních podniků dle vzoru v příloze č. 10 Pravidel pro opatření III.1.3 - originál; D jinak C. |
| 11. | <input checked="" type="checkbox"/> | Živnostenské oprávnění či jiné oprávnění k provozování činnosti, která je předmětem projektu - úředně ověřená kopie; C. |
| 12. | <input checked="" type="checkbox"/> | Položkový rozpočet projektu rozdělený do jednotlivých kategorií dle číselníku způsobilých výdajů. V případě stavebních prací soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.); D. |
| 13. | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu budovy/pozemku jako způsobilého výdaje kupní smlouva, ne starší než datum vystavení potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci z PRV - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D. |
| 14. | | |

31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

| | |
|----|---|
| 1. | Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od data proplacení dotace. Údaje budou poskytnuty na základě výzvy Ministerstva zemědělství, popřípadě jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického pokynu uveřejněného na internetových stránkách Mze; D. |
| 2. | |

32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

| | |
|----|---|
| 1. | Počet nově vybudovaných unikátních místních atraktivit |
| 1. | Počet nově vybudovaných ubytovacích kapacit pro cestovní ruch |

Kontaktní údaje příslušné MAS

| | |
|--|---|
| 33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS: | Miroslava Válová |
| 34. Adresa sídla MAS: | Černošín, nám. 1. máje 62, 349 01 Stříbro |
| 35. Telefon (pevná linka, mobil): | 374 692 021, 724 183 671 |
| 36. Fax: | 374 692 021 |
| 37. E-mail: | valova@leader-ceskyzapad.cz |

| | |
|---------------|--------------------------------|
| Datum: | Podpis(y) zástupců MAS: |
| | |